

Số: 16/UQ-TH1

Hà Nội, ngày 17 tháng 04 năm 2022

GIẤY ỦY QUYỀN

- Căn cứ vào Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty;
- Căn cứ vào nhu cầu điều hành thực tế của Công ty

Người ủy quyền: Bà Nguyễn Thị Thu Hoài - Chức vụ: Tổng Giám đốc Công ty

Người được ủy quyền: Bà Vũ Thị Phương - Chức vụ: Chánh Văn phòng kiêm Trợ lý Tổng Giám đốc

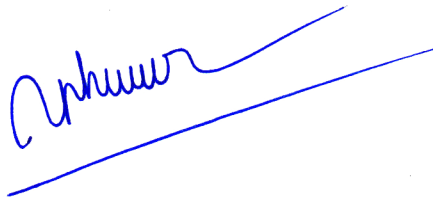
Nội dung ủy quyền: Được quyền thay mặt bà Nguyễn Thị Thu Hoài - Tổng Giám đốc Công ty thực hiện các công việc sau

- Điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty;
- Ký kết hóa đơn, các chứng từ liên quan đến thủ tục xuất nhập khẩu hàng hóa;
- Giao dịch, ký chứng từ mở thư tín dụng, chứng từ thanh toán Ngân hàng, chứng từ liên quan đến hoạt động tín dụng, mua bán ngoại tệ tại Ngân hàng
- Làm việc và ký các chứng từ, văn bản phát sinh với các cơ quan, tổ chức hữu quan khác trong thời gian Tổng Giám đốc đi vắng.
- Ký các hợp đồng giao dịch phát sinh trong thời gian Tổng Giám đốc đi vắng.

Thời hạn ủy quyền: Ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày 18/04/2022 đến 17/05/2022.

Bà Vũ Thị Phương phải chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc, trước pháp luật về việc thực hiện đúng nội dung và phạm vi được ủy quyền. Các hoạt động này phải tuân theo các quy định hiện hành của Nhà nước và Pháp luật Việt Nam.

NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN



NGƯỜI ỦY QUYỀN



TỔNG GIÁM ĐỐC
Nguyễn Thị Thu Hoài